**입사지원서**

**- 기본정보**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (사진) | 지원회사 |  | 지원직무 |  |
| 이 름 |  | 생년월일 |  |
| 휴대폰(본인) |  | 휴대폰(비상) |  |
| 이메일 |  | 주 소 |  |
| 병역사항 | 필/미필/면제 | 장애 및 보훈 | 보훈/장애 |

**- 학적정보**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 대학명 | 숭실대학교 | 소속학과(주전공) |  |
| 부전공/복수전공 |  | 재학상태 | 재학/예정/휴학/졸업 |
| 학번 |  | 성적/학점(4.5만점) | /4.5 |

**- 어학능력**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 외국어 | 구사능력 | 시험명 | 점수 | 등급 | 취득일자 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**- 자격증**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 자격증명 | 발급처 | 취득일자 | 파일첨부 |
|  |  |  | 유/무 |
|  |  |  |  |

**- 보유Skill(컴퓨터활용능력, 직무관련 기술스택/Tool/장비 사용능력)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Skill명 | 습득 및 적용사례 | 파일첨부 |
| (예)컴퓨터 활용 능력  (예)어도비프로그램 활용 능력 |  | 유/무 |
|  |  |  |

**- 경력/경험사항**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 구분(직위) | 업무내용 | 기업/단체 | 기간 | 파일첨부 |
| (예)정규직  (예)계약직  (예)인턴  (예)아르바이트 |  |  |  | 유/무 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**- 교내활동/수상경력**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 활동구분 | 활동내용 | 기관/단체 | 기간 | 파일첨부 |
| (예)봉사활동  (예)동아리활동  (예)수상경력  (예)교환학생  (예)교내활동 |  |  |  | 유/무 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**- 교육이수**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 교육명 | 교육기간 | 교육기관 | 목적 및 내용 | 파일첨부 |
|  |  |  |  | 유/무 |
|  |  |  |  |  |

**상기 기재내용이 사실과 틀림없으며,**

**추천 채용을 위한 학교 및 지원 기업에 정보제공을 동의합니다.**

**년 월 일**

**지원자: (인)**

**자기소개서**

|  |  |
| --- | --- |
| **지원동기 및**  **입사 포부** | 해당 기업/기관 및 지원 직무에 지원한 동기와 기업에 어떤 기여를 할 수 있을지, 실천하고자 하는 목표 및 실행계획에 대해 기술하여 주십시오  (700자 이내) |
| **본인의 강점 및**  **발휘 경험** | 자신의 강점이나 가치관을 발휘 및 성장했던 경험(상황, 역할, 노력/행동, 결과, 배운 점등)을 구체적으로 기술하고, 업무에서 어떻게 응용될 수 있는지 기술하여 주십시오. (700자 이내)  (예, 스마트한 일처리방식, 문제해결, 도전 및 목표달성, 책임감/자기주도, 어려움/실패 극복, 의사소통/갈등극복, 협업, 대인관계, 고객지향 등) |
| **역량기술서** | 지원 직무와 관련된 직무역량(지식, 스킬, 자격증), 경력 및 활동 사항에 대하여 본인이 수행한 활동 내용을 구체적으로 기술하여 주십시오. (700자 이내)  (예, 직무역량을 향상시키기 위한 노력 사례, 업무의 성과를 높이기 위해 시도한 사례, 도전하여 성공 혹은 실패한 사례, 성과 기여 사례 및 사례들을 바탕으로 업무 수행 시 기여 할 수 있는 측면 등) |