**채용 의뢰서**

[ 기업정보 ]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 기 업 명 | 서울과학종합대학원 | 사업자등록번호 | - |
| 업 종 | 대학교 | 대표자명 | 문휘창 |
| 주 소 | 서울시 서대문구 이화여대2길 46(대현동) |
| 홈페이지 | www.assist.ac.kr |
| 기업형태 | 개인기업( ) 300명미만 중소기업( ) 300명이상 중견기업( )대기업계열사( ) 대기업( ) 외국계기업( ) 협회/단체( ) 공사/공기업( ) 교육기관( 🌕 ) |
| 설립연도 | 2003 | 사원수 | 90 |
| 상장여부 | 상장( ) 코스닥( ) 제3시장( ) 미상장( 🌕 )  |
| 기업소개 | 서울과학종합대학원대학교는 국내 최초 해외 대학과 MBA 석·박사 복수학위를 개설하고, 핀란드 알토대(前헬싱키경제대) 경영대학과 MBA과정을, 영국 런던대 및 스위스 로잔비즈니스스쿨과 경영학박사 과정을 복수학위로 운영하고 있는 대학원대학교 입니다.국내에서 6,000명 이상의 MBA 졸업생, 경영학박사 학위 취득자 271명을 배출한 경영전문대학원과 AI대학원을 두고 있는 No.1 대학원입니다. |
| 담당자명 | 박호정 | 담당부서명 | 인사팀 |
| 이 메 일  | hjpark2@assist.ac.kr | 부서전화번호 | 02-360-0791 |

[ 채용 기본정보 ]

|  |  |
| --- | --- |
| 채용제목 | 서울과학종합대학원 교직원(지속경영본부) 모집 |
| 채용직종 | 직원 1명 |
| 근무지역 | 서울 서대문구 |
| 채용형태 | 정규직( ) 계약직(🌕) 병역특례( ) 인턴( ) 기타( ) |
| 채용인원 | 1명 |
| 접수마감일시 | 11/17 (일) 24시 |
| 입사지원방법 | 1. 사람인 입사지원

(https://www.saramin.co.kr/zf\_user/jobs/relay/view?rec\_idx=49361436&view\_type=etc)2. 접수 기간: 11/08(금) ~ 11/17 (일) 24시 |
| 세부담당업무 | ㆍ법인사무국 행정업무 ㆍ학교 제규정 및 각종위원회 업무  |
| 근무조건 | 계약직(2년 후 업무 평가 결과에 따라 정규직 전환 가능) |
| 근무시간 | [월] 오전 8시 ~ 오후 5시 / [화~금] 오전 9시 ~ 오후 6시담당 과정에 따라 평일 저녁 및 주말 근무 시, 평일 대체휴무 제공 |
| 급여수준 | 내규에 따름 |
| 지원자격 | 1. 학력: 대졸(4년제) 이상2. 신입/경력:경력무관3. 우대사항: ㆍ교육업체, 학교, 관련 부설 업체 등 관련 업종 경력자 우대 |
| 전형절차 | 서류전형 > 실무진 면접 > 최종합격 |
| 제출서류 | 자사양식 이력서 1부, 경력 기술서 1부 (자유양식, 해당자에 한함) |
| 기타사항 | 주요 복리후생: 금요일 1시간 조기 퇴근, 현금처럼 사용 가능한 복지포인트 160만 원 지급, 월 간식비 2만 원 지급, 정규직 전환 시 사학연금 가입 대상 |

위와 같이 구인을 의뢰하오니 교내 취업정보사이트 공지하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

취창업전략처장 귀하